

**CONTRATTO DI SERVIZIO**

**COMUNE DI PALERMO**

**RAP - RISORSE AMBIENTE PALERMO S.p.A.**

## INDICE

<b><u>TITOLO PRIMO</u> - Parte generale</b>	pag 4
<b>ARTICOLO 1 – Richiamo delle premesse e delle prese d’atto</b>	pag 4
<b>ARTICOLO 2 - Oggetto del contratto</b>	pag 4
<b>ARTICOLO 3 – Durata</b>	pag 4
<b><u>TITOLO SECONDO</u> - Principi fondamentali dell'erogazione dei servizi</b>	pag 4
<b>ARTICOLO 4 – Osservanza disposizioni comunali in materia di gestione dei servizi di igiene urbana</b>	pag 4
<b>ARTICOLO 5 - Carta della qualità dei servizi</b>	pag 5
<b><u>TITOLO TERZO</u> - Servizi erogati</b>	pag 5
<b>ARTICOLO 6 - Servizi oggetto del contratto</b>	pag 5
<b>ARTICOLO 7 - Servizi non ricompresi nella privativa. Liberatoria</b>	pag 8
<b>ARTICOLO 8 - Atti di programmazione tecnico - economica</b>	pag 8
<b>ARTICOLO 9 - Variazioni temporanee dei servizi</b>	pag 9
<b>ARTICOLO 10 – Regime economico dei servizi</b>	pag 9
<b>ARTICOLO 11 - Altri soggetti attuatori</b>	pag 10
<b><u>TITOLO QUARTO</u> - Obblighi delle parti</b>	pag 10
<b>ARTICOLO 12 - Obblighi del Comune</b>	pag 10
<b>ARTICOLO 13 - Obblighi della Società</b>	pag 10
<b>ARTICOLO 14 – Controlli</b>	pag 11
<b>ARTICOLO 15 - Irregolarità del servizio</b>	pag 11
<b>ARTICOLO 16 - Procedura di segnalazione dei disservizi e penalità</b>	pag 12
<b><u>TITOLO QUINTO</u> - Qualità dei servizi</b>	pag 12
<b>ARTICOLO 17 - Qualità dei servizi</b>	pag 12
<b><u>TITOLO SESTO</u> - Determinazione del corrispettivo</b>	pag 12
<b>ARTICOLO 18 – Corrispettivo</b>	pag 12
<b>ARTICOLO 19 – Fatturazione e Liquidazione corrispettivo</b>	pag 13
<b>ARTICOLO 20 - Equilibrio economico-finanziario</b>	pag 14
<b>ARTICOLO 21 - Ricavi da vendita di materiali</b>	pag 14
<b><u>TITOLO SETTIMO</u> - Norme finali</b>	pag 14
<b>ARTICOLO 22 - Clausola di adeguamento dinamico</b>	pag 14
<b>ARTICOLO 23 – Registrazione</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 24 - Clausole contrattuali</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 25 - Foro competente</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 26 - Dichiarazioni</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 27 – Finanziamento</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 28 – Antimafia</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 29 - Tracciabilità dei flussi finanziari</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 30 - Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Palermo</b>	pag 15
<b>ARTICOLO 31 - Allegati</b>	pag 16

## CONTRATTO DI SERVIZIO

ex articolo 113 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.

L'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di luglio,

tra

Il "**COMUNE DI PALERMO**",

e

"**RAP RISORSE AMBIENTE PALERMO S.p.A.**",

### PREMESSO

- che con Deliberazione n. 143 dell'01.08.2019 la Giunta Municipale ha adottato la "Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma dell'affidamento *in house* a Rap S.p.A. del servizio di Igiene Ambientale" ed ha approvato la proroga fino al 31.12.2019 del contratto tra il Comune di Palermo e la Rap S.p.A., ai sensi dell'art. 17 comma 2 della predetta convenzione, adottando al contempo la bozza dello schema di nuovo contratto, nelle more della sua rivisitazione e completamento con gli allegati tecnici;
- che con Deliberazione n. 241 del 23.12.2020 la Giunta Municipale ha approvato l'ulteriore proroga fino al 30 giugno 2020 nelle more dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del nuovo contratto di servizio;
- che con Deliberazione n. 71 del 07.07.2020 Il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di Contratto di Servizio comprensivo degli Allegati Tecnici ed Economici e la "Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma dell'affidamento *in house* a Rap S.p.A. del servizio di Igiene Ambientale";
- che il servizio oggetto del presente contratto sarà svolto in ottemperanza delle specifiche normative di settore e rimarrà soggetto a tutte le sopravvenute modifiche legislative;

### PRESO ATTO

- che, con nota prot. n. 589240 del 08.04.2019, il Dirigente del Servizio Gestione Contratti Smaltimento Rifiuti Urbani, Distribuzione Gas e Metano e Servizi Strumentali ha comunicato lo stanziamento complessivo in favore della RAP S.p.A. per l'anno 2019, come da relativo PEF (Piano Economico Finanziario) approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 146 del 31/03/2019, di euro 119.418.867,82 (centodiciannovemilioniquattrocentodiciottomilaottocentosessantasette virgola ottantadue) IVA compresa;

Tutto ciò premesso, le Parti, convengono e stipulano quanto segue.

## **TITOLO PRIMO**

### **Parte generale**

#### **ARTICOLO 1 – Richiamo delle premesse e delle prese d'atto**

Le premesse, le prese d'atto, le schede e gli allegati al presente contratto ne costituiscono, ad ogni effetto, parte integrante e sostanziale.

#### **ARTICOLO 2 - Oggetto del contratto**

Il presente contratto disciplina l'affidamento *in house* del servizio di igiene urbana relativo alla raccolta, al trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati nonché le attività di cessione dei materiali recuperabili nel Comune di Palermo e, quindi, i rapporti tra il Comune e la Società per lo svolgimento dei servizi meglio individuati e specificati nei successivi articoli 6 ed 8 e negli atti di programmazione tecnico-economica ivi citati.

Sono previsti, altresì, servizi non ricompresi nelle attività di raccolta/trasporto/smaltimento dei rifiuti urbani, specificati nell'art. 6 come "Altri servizi".

#### **ARTICOLO 3 - Durata**

Al fine di realizzare i piani di servizi ed investimenti a lungo termine ed una migliore programmazione delle attività di igiene ambientale nella Città di Palermo, il presente contratto ha validità di anni 15 e più precisamente dall'11.07.2020 e fino al 10.07.2035, salvo disdetta da parte del Comune da comunicare alla Società a mezzo di raccomandata a/r con almeno un anno di preavviso o per effetto di disposizioni di legge sopravvenute.

## **TITOLO SECONDO**

### **Principi fondamentali dell'erogazione dei servizi**

#### **ARTICOLO 4 – Osservanza delle disposizioni comunali in materia di gestione dei servizi di igiene urbana**

1) Al fine di conseguire la migliore tutela ambientale e igienico-sanitaria nelle modalità di esecuzione dei relativi servizi e nel rispetto degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, le prestazioni oggetto del presente contratto devono essere organizzate in osservanza del vigente Regolamento Comunale, ed in conformità alle ulteriori deliberazioni assunte dal Comune e alle leggi ed alla normativa comunitaria in materia, vigenti al momento di approvazione dello stesso, in funzione "dinamica" nell'accogliere e recepire nuove, sopravvenute e successive modifiche e/o integrazioni alle stesse.

2) Laddove sopravvengano nuove norme che incidano sulle modalità operative delle prestazioni dei servizi o modifiche al Regolamento comunale, la Società potrà provvedere a trasmettere al Comune apposita relazione contenente la pianificazione tecnica, la tempistica di attivazione e la rilevazione dell'eventuale incidenza sui costi di erogazione del servizio.

La pianificazione terrà conto anche delle necessità di organizzazione e formazione del personale coinvolto, delle modifiche ai piani di acquisizione di beni/servizi/lavori, dell'ottenimento di eventuali nuove autorizzazioni/iscrizioni.

Ove richiesta dal Comune, la trasmissione di detta relazione dovrà avvenire entro e non oltre il trimestre successivo alla richiesta.

Il Comune si riserva di approvare o meno la predetta relazione entro 60 (sessanta) giorni dalla sua ricezione.

#### **ARTICOLO 5 - Carta della qualità dei servizi**

- 1) La Società è obbligata ad erogare i servizi nel rispetto dei principi di eguaglianza, d'imparzialità e continuità, di partecipazione e di tutela delle esigenze degli utenti e ad operare secondo principi di efficienza, efficacia ed economicità.
- 2) La Società è obbligata ad aggiornare annualmente la Carta dei servizi.
- 3) La Società è obbligata a svolgere indagini annuali sulla percezione della qualità e quantità dei servizi erogati in base alle esigenze degli utenti interessati – *customer satisfaction* -, con particolare riferimento ai tempi e modalità della raccolta differenziata, con l'istituzione di apposito ufficio (Nucleo interno di verifica qualità dei servizi);

Gli esiti di tali indagini periodiche saranno trasmessi al Comune, alle associazioni dei consumatori ed alle associazioni di cittadini riconosciute dal Comune di Palermo, con frequenza quadrimestrale.

- 4) La Carta dei Servizi dovrà essere aggiornata in coerenza con le prestazioni come eventualmente ridefinite negli atti di programmazione tecnico economica di cui al successivo art. 8, anche sulla scorta degli esiti della sessione annuale di verifica del funzionamento dei servizi fra Comune, Società e associazioni dei consumatori, che sarà indetta dalla struttura comunale competente al controllo sulla esecuzione del contratto di servizio.
- 5) La Carta dei Servizi così aggiornata, dovrà essere approvata dall'Organo Amministrativo di RAP e successivamente, in conformità all'art. 44 del Regolamento Unico dei Controlli Interni, dell'Amministrazione Comunale.
- 6) La Carta dei Servizi dovrà poi essere pubblicata in formato elettronico sul sito della Società ed inviata, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, al Comune che ne curerà la trasmissione all'URP.

#### **TITOLO TERZO**

##### **Servizi erogati**

#### **ARTICOLO 6 - Servizi oggetto del contratto**

- 1) La Società eroga i servizi indicati dal successivo comma del presente articolo, come specificati e secondo le modalità esecutive descritte nelle schede tecniche ed economiche allegate al presente contratto.

Allegato 1) Schede di definizione tecnica dei servizi, delle modalità operative e dei controlli

Allegato 2) Schede economiche del servizio

Tali atti di programmazione tecnico-economica sono soggetti a revisione periodica secondo le indicazioni contenute nel successivo art. 8.

- 2) I servizi che il Comune di Palermo affida a RAP sono distinti in tre macro categorie, "servizi base", "servizi integrativi" ed "altri servizi" come di seguito specificati.

##### **SERVIZI BASE**

Costituiscono il corpo fondamentale del ciclo integrato di igiene urbana e sono sostanzialmente

riconducibili a tutte le attività di raccolta, di trasporto, di spazzamento e lavaggio strade, di igiene urbana.

**Rientrano tra i servizi base:**

- a) Raccolta Rifiuti Urbani Residuali tramite cassonetti stradali;
- b) Raccolta differenziata domiciliare Porta a Porta dei rifiuti urbani, delle seguenti frazioni: Organico, Carta, Cartone, Plastica, metalli, Vetro e Residuo Secco non riciclabile.
- c) Raccolta differenziata domiciliare Porta a Porta dei rifiuti urbani per utenze Pubbliche e Private, avviata a seguito di specifiche convenzioni gratuite o nell'ambito di specifici progetti, delle seguenti frazioni: organico, plastica, metalli, carta, imballaggi in carta e cartone e imballaggi in vetro.
- d) Raccolta differenziata domiciliare Porta a Porta dei rifiuti urbani per utenze commerciali in località Mondello e Sferracavallo, normata da specifiche Ordinanze Sindacali, delle seguenti frazioni: organico, plastica, metalli, carta, imballaggi in carta e cartone e imballaggi in vetro.
- e) Raccolta Differenziata Stradale dei rifiuti urbani, tramite appositi cassonetti e campane, delle seguenti frazioni: carta, imballaggi in carta e cartone, imballaggi di plastica e metallo (alluminio/acciaio), imballaggi in vetro, abiti ed accessori di abbigliamento usati.
- f) Raccolta Differenziata di Prossimità dei rifiuti urbani, tramite appositi cassonetti, delle seguenti frazioni: organico, carta e cartone e imballaggi, imballaggi in vetro, multimateriale leggero (plastica/metalli).
- g) Raccolta Differenziata nel Mercato Ortofrutticolo delle frazioni: organiche provenienti dai mercati, imballaggi in plastica, materiali legnosi, e residuo secco non riciclabile.
- h) Raccolta Differenziata Mercati Storici ed Itineranti, che prevede il ritiro di rifiuto composto da scarti, parti non commerciabili e prodotti andati a male.
- i) Raccolta Differenziata con Isola Ecologica Mobile, rivolta prevalentemente ad una utenza domestica, per le seguenti frazioni: organico, vetro, plastica, carta e cartoncino e residuo secco non riciclabile.
- j) Raccolta Differenziata Ingombranti e RAEE - a domicilio per tutte le utenze domestiche.
- k) Raccolta Differenziata Ingombranti e RAEE – tramite postazioni mobili, rivolta prevalentemente ad una utenza domestica, nelle more che venga completata la rete capillare dei Centri Comunali di Raccolta.
- l) Raccolta Differenziata Ingombranti e RAEE - abbandonati su strada.
- m) Gestione dei Centri Comunali di Raccolta.
- n) Ritiro e smaltimento Rifiuti Urbani provenienti da cimiteri a gestione Comunale.
- o) Raccolta Pile presso attività commerciali convenzionate, riservata esclusivamente all'utenza domestica.
- p) Raccolta dei Farmaci scaduti presso Farmacie e Parafarmacie presenti sul territorio Comunale, riservata esclusivamente all'utenza domestica.
- q) Ritiro Carcasse Animali di Piccola Taglia (cani, gatti e volatili) rinvenuti su strade di proprietà pubblica e/o comunque di uso pubblico.

- r) Spazzamento di aree di proprietà pubblica e/o comunque di uso pubblico.
- s) Gestione dei Cestini Gettacarte.
- t) Servizi di diserbo dei marciapiedi e dei cigli stradali comunali e comunque di aree pavimentate e non a fondo naturale.
- u) Ritiro Carcasse Auto Abbandonate su strada con o senza targa.
- v) Rimozione Rifiuti Urbani e Assimilati, compresi sfalci di Potatura e Ramaglie, abbandonati sul territorio pubblico.
- w) Rimozione di Rifiuti Inerti (non pericolosi) abbandonati sul territorio pubblico.
- x) Rimozione Alghe presso gli arenili del territorio costiero di Palermo.
- y) Servizi Collaterali: Attività educative e formative rivolte all'utenza su temi riguardanti la promozione di comportamenti improntati al rispetto delle regole di civile convivenza, educazione ambientale nelle scuole, iniziative e collaborazioni con i soggetti, enti ed associazioni, sensibilizzazione verso tematiche ambientali legate ai sistemi di smaltimento e della raccolta differenziata.
- z) Gestione dei RAEE DOMESTICI PRESSO I CCR "ai sensi del DECRETO 8 marzo 2010, n. 65 e dell'Accordo di Programma di cui all'art. 15 del d.lgs. 49/2014".

#### **SERVIZI INTEGRATIVI**

Per servizi integrativi si intendono tutte le attività riferibili al settore dei rifiuti urbani che, pur rientrando nel ciclo integrato di igiene urbana, per la particolare tipologia rivestita, ovvero per la necessaria sussistenza di impianti/attrezzature aventi specifica destinazione/utilizzazione, sono di norma remunerate separatamente dal Comune o dall'utente che ne fa richiesta.

Alcuni di questi servizi (smaltimento e trattamento) sono di norma regolati con apposite tariffe, che sono elaborate sulla base di specifici Piani finanziari e vengono approvate dalle competenti autorità in materia di rifiuti. In questo caso, insieme ai servizi di base, i servizi integrativi concorrono alla formazione della TARI, rientrando nelle varie partizioni del documento PEF che viene elaborato dalla società di gestione ed approvato dal Consiglio Comunale.

#### **Rientrano in questa tipologia i seguenti servizi:**

- a) Servizi a supporto allo svolgimento di eventi e manifestazioni ricorrenti organizzati e/o patrocinati dal Comune di Palermo.
- b) Servizio di ritiro delle frazioni differenziate, con attività personalizzate, svolto su richiesta degli utenti, previo pagamento da parte degli stessi del relativo corrispettivo.
- c) Gestione delle attività di pretrattamento e trattamento completo dei RU, mediante impianto di Trattamento Meccanico Biologico ed altri analoghi impianti.
- d) Gestione della Discarica per lo Smaltimento dei RUR (Rifiuti Urbani Residuali).
- e) Raccolta Siringhe Abbandonate su suolo Pubblico.

#### **ALTRI SERVIZI**

Attività non ricomprese nella raccolta e trasporto di rifiuti e i cui costi non sono ricoperti dalla tariffa (che forma la TARI) in quanto non costituiscono attività regolamentate.

**Rientrano in tale categoria di servizi:**

- a) Servizi di derattizzazione di strade, piazze e spazi aperti di proprietà pubblica, comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso.
- b) Servizi di disinfestazione di strade, piazze e spazi aperti di proprietà pubblica, comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso.
- c) Disinfezione, Disinfestazione di Locali Comunali o di uso Comunale.
- d) Gestione della rete di monitoraggio acustico e dell'inquinamento atmosferico nella città di Palermo.
- e) Trattamento e smaltimento degli sfalci di potatura e delle ramaglie scaturenti dalle attività istituzionali svolte dal Settore del Decoro Urbano e del Verde del Comune di Palermo.
- f) Servizi di Monitoraggio della Rete stradale cittadina.
- g) Attività di Pronto Intervento per il ripristino di inefficienze strutturali puntuali e circoscritte su qualsiasi tipo di pavimentazione (sede stradale o marciapiede) nei casi in cui sussista pericolo immediato e/o potenziale per la pubblica incolumità, ripristino di guard-rail esistenti e collocazione di nuovi.

3) Servizi a richiesta

- a) La Società, su richiesta della competente struttura Comunale o di altre Autorità esercenti pubbliche funzioni (es. Procura, Prefettura, Enti Territoriali, ASP, ARPA, etc.), potrà effettuare specifici ed occasionali interventi di rimozione/recupero/smaltimento di rifiuti abbandonati su aree private, pubbliche delimitate, nonché attività di raccolta e spazzamento in caso di manifestazioni o eventi promossi o organizzati dall'Amministrazione Comunale, diversi da quelli descritti all'art. 6 comma 2 "Servizi integrativi" lettera a).
- b) I servizi di cui alla superiore lettera a) per i quali, per la loro tipologia, non sono previste schede tecnico-economiche, sono sottoposti al regime economico di cui al punto 1) lettera d) dell'articolo 10.

**ARTICOLO 7 - Servizi non ricompresi nella privativa. Liberatoria**

La Società può altresì svolgere servizi di gestione di rifiuti speciali non assimilati, con onere a carico dei produttori di tali rifiuti ed altri diversi servizi non rientranti nella privativa ma previsti nel suo oggetto sociale.

Il Comune di Palermo, nell'esercizio dei poteri del controllo analogo, come da statuto e con la sottoscrizione del presente atto, esprime pieno e preventivo consenso all'esercizio di dette attività da parte della Società nei limiti delle normative di riferimento.

**ARTICOLO 8 - Atti di programmazione tecnico - economica**

- 1) Per l'annualità 2020 le modalità esecutive di gestione dei servizi sono approvate dal Comune contestualmente al presente contratto di servizio.
- 2) La Società può aggiornare analiticamente le modalità di esecuzione dei servizi di cui al precedente articolo 6, mediante la revisione delle schede tecniche ed economiche.
- 3) Le eventuali proposte di aggiornamento degli atti di programmazione tecnico economica di cui al precedente comma saranno trasmessi al Comune entro il 30 settembre dell'anno precedente a quello di riferimento. Tali atti dovranno essere negoziati tra le parti e successivamente



approvati dal Comune sia in sede tecnica dai competenti uffici che in sede di approvazione del bilancio di previsione.

- 4) Fino all'approvazione degli atti di programmazione tecnico economica di cui ai precedenti commi del presente articolo, la Società è autorizzata a proseguire per l'anno successivo nell'erogazione dei servizi secondo le modalità esecutive e le condizioni tecniche ed economiche in atto al momento della proposta di aggiornamento.
- 5) Le schede di definizione tecnica dei servizi, delle modalità operative e dei controlli (Allegato 1) potranno essere, altresì, oggetto di separata revisione in occasione della revisione annuale della Carta della qualità dei servizi di cui al precedente art. 5.

#### **ARTICOLO 9 - Variazioni temporanee dei servizi**

- 1) La struttura comunale competente potrà richiedere alla Società di introdurre variazioni temporanee dei servizi in relazione ad eventi non previsti e non prevedibili al momento dell'approvazione degli atti di programmazione tecnico economica.
- 2) Nel caso di eventi non previsti e non prevedibili, anche la Società potrà apportare variazioni temporanee ai servizi e alle modalità esecutive indicate negli atti di programmazione tecnico economica di cui al precedente art. 6.
- 3) Le variazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, dovranno essere oggetto di reciproca, sollecita e motivata comunicazione tra la struttura comunale e la Società.
- 4) La variazione dei servizi di cui al presente articolo, poiché non può comportare aumento del costo complessivo, potrà determinare eventuali compensazioni con altri servizi programmati, sempre previa approvazione dei competenti uffici comunali.
- 5) Al momento dell'attivazione della variazione dei servizi già programmati, la Società è tenuta ad informare oltre che il Comune, anche gli utenti, in modo adeguato e puntuale, precisando le modalità temporanee di esecuzione dei servizi.

#### **ARTICOLO 10 – Regime economico dei servizi**

- 1) Le schede tecniche ed economiche di cui all'art. 6 concorrono a determinare il regime economico a cui risultano sottoposti i servizi ivi descritti.

Tale regime economico riguarda:

- a) Servizi il cui costo è compreso nel corrispettivo globale, interamente coperto dal gettito TARI.
- b) Servizi il cui costo è compreso nel corrispettivo globale – e quindi coperto dalla TARI - fino al limite di budget o di quantitativo stabilito nella relativa scheda tecnica. Oltre tali limiti il servizio ulteriore sarà reso solo a pagamento, nel rispetto di quanto previsto nella Scheda tecnica e/o economica di riferimento.
- c) Servizi il cui costo non è compreso nel corrispettivo globale – quindi esclusi dalla TARI - e dovranno essere resi solo a pagamento nel rispetto delle rispettive schede economiche allegate.
- d) Altri servizi a richiesta – distinti da quelli di cui al precedente punto c) - il cui costo non è compreso nel corrispettivo globale e possono essere resi solo a pagamento. In tal caso la società, ove non sia prevista apposita Scheda tecnica e/o Economica, produce preventivo tecnico-economico ed è comunque tenuta alla esecuzione del servizio a partire dal momento

in cui le sarà comunicata la formale autorizzazione, unitamente alla determinazione amministrativa che approvi il predetto preventivo e da cui risulti il relativo impegno di spesa del Comune.

#### **ARTICOLO 11 - Altri soggetti attuatori**

- 1) Al fine di perseguire l'economicità, l'efficienza, la sicurezza e la qualità nella gestione del servizio, la Società può avvalersi di soggetti terzi nel rispetto delle norme vigenti, per durata limitata o per singole categorie di rifiuti, a seguito di dichiarazione di impossibilità alla gestione diretta, rimanendo comunque titolare delle responsabilità e degli obblighi derivanti dal presente contratto.
- 2) Dovranno comunque essere sempre garantiti nell'esecuzione dei servizi affidati a terzi le modalità esecutive e gli standard qualitativi previsti dal presente contratto. Dovrà inoltre esserne prevista la decadenza in caso venga meno il contratto di servizio.
- 3) E' fatto divieto alla Società di cedere o sub-concedere a terzi il presente contratto.

#### **TITOLO QUARTO**

##### **Obblighi delle parti**

#### **ARTICOLO 12 - Obblighi del Comune**

- 1) Il Comune adotta tutte le misure idonee a consentire l'efficace svolgimento dei servizi oggetto del presente contratto e che possano contribuire ad una maggiore efficacia ed efficienza delle attività della Società e si obbliga al rispetto di quanto stabilito a suo carico nelle schede tecnico-economiche di cui al punto 1) dell'art. 6.
- 2) Il Comune adotta tutti i provvedimenti, compresi nell'ambito della propria competenza, funzionali ad agevolare l'espletamento del servizio da parte della Società, con particolare riferimento alla viabilità, alla vigilanza sul territorio e al rispetto da parte degli utenti delle regole fissate per la fruizione dei servizi.
- 3) Il Comune adotta ordinanze ed impone i comportamenti, le limitazioni e le prescrizioni che si rendono necessarie, anche su richiesta o segnalazione della Società, per una corretta esecuzione del servizio.
- 4) Il Comune collabora con la Società per la risoluzione di problematiche tecniche e giuridiche connesse alla corretta esecuzione del servizio.
- 5) Il Comune comunicherà alla Società, ai fini dell'operatività del sistema dei controlli definito nel presente contratto, la attivazione della struttura titolare del procedimento di controllo tecnico delle attività svolte dall'Azienda.

#### **ARTICOLO 13 - Obblighi della Società**

- 1) La Società è esclusivamente e direttamente responsabile verso i terzi per gli eventuali danni derivanti dalla attività di servizio e si impegna a mantenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da inadempimento contrattuale.
- 2) La Società garantisce al personale dipendente il rispetto dei contratti di lavoro e della vigente normativa in materia di previdenza e assicurazione obbligatoria e di igiene e sicurezza sul lavoro previa concertazione con i Sindacati maggiormente rappresentati in campo nazionale.

- 3) La Società, in quanto società a totale partecipazione del Comune di Palermo, nel reclutamento del personale e nel conferimento degli incarichi, adotta i criteri previsti dalla normativa vigente e dallo Statuto societario, nonché quelle che saranno emanate dall'Amministrazione comunale.
- 4) La Società si impegna ad eseguire tutti i servizi previsti nel presente contratto secondo le modalità e le frequenze stabilite negli atti di programmazione tecnico economica di cui al precedente art. 6.
- 5) La Società si impegna a comunicare al Comune, in via tempestiva, ogni rallentamento/sospensione dei servizi programmati, specificando le cause anche alla stessa imputabili ed i tempi di ripristino delle attività.

#### **ARTICOLO 14 – Controlli**

- 1) La Società provvederà, tramite i propri uffici, a verificare l'andamento nel tempo dei servizi nel rispetto di quanto previsto dal presente contratto e secondo le modalità descritte nelle schede tecniche di cui al comma 1 dell'art. 6.
- 2) Il Comune tramite propri uffici o la competente struttura a ciò deputata controlla il servizio, ai sensi delle disposizioni vigenti e in particolare effettua verifiche sulla regolare esecuzione di tutti i servizi e prestazioni come definiti nel presente contratto, nelle schede tecniche di cui al comma 1 dell'art. 6 e nella Carta di qualità dei servizi nonché di quelli di cui ai precedenti articoli 9 e articolo 6, punto 3).
- 3) Il Comune, al fine di assicurare che il servizio sia effettuato nel rispetto del presente contratto, degli atti di programmazione tecnico economica di cui all'art. 6 dello stesso e della Carta dei servizi, può effettuare in qualsiasi momento, tramite la competente struttura Comunale, visite ed ispezioni finalizzate alla verifica:
  - ✓ del raggiungimento degli obiettivi previsti dagli atti di programmazione tecnico economica dei servizi di cui all'art. 6 del presente contratto;
  - ✓ del rispetto dei diritti degli utenti secondo quanto previsto dal presente contratto e dalla Carta di qualità dei servizi.
- 4) La Società si obbliga a prestare al Comune ogni collaborazione nell'espletamento delle attività di cui ai punti che precedono.

#### **ARTICOLO 15 - Irregolarità del servizio**

- 1) L'erogazione dei servizi da parte della società non può essere interrotta né sospesa salvo cause di forza maggiore o nei casi disposti dalle Autorità competenti per motivi di ordine, sicurezza pubblica e viabilità.
- 2) Eventuali periodi di rallentamento delle attività di raccolta e/o di trattamento/smaltimento dei rifiuti o di sospensione dei servizi programmati, per causa non imputabile alla Società, dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune con l'indicazione delle cause che rendono impossibile il regolare svolgimento del servizio o necessaria la sospensione, quali – a titolo esemplificativo e non esaustivo - scioperi, calamita naturali, etc.
- 3) La Società, nella comunicazione di cui al precedente comma 2, laddove la sospensione si protragga per più di 24 (ventiquattro) ore, provvederà ad indicare il programma minimo di erogazione dei servizi che saranno comunque garantiti.

- 4) Le irregolarità e/o sospensioni di cui al presente articolo non verranno considerate ai fini dei controlli sulla qualità dei servizi di cui al successivo art. 17 e della applicazione delle penali.

#### **ARTICOLO 16 - Procedura di segnalazione dei disservizi e penalità**

Qualora dalle verifiche e controlli di cui al precedente art. 14 venisse accertata una difformità nella effettuazione del servizio così come programmato al precedente art. 8 (disservizio), verrà attivata la seguente procedura:

- a) Il soggetto deputato al controllo provvederà a segnalare a Rap il disservizio accertato e opportunamente circostanziato, a mezzo di posta elettronica certificata o procedure certificate;
- b) La Rap è tenuta a riscontrare e motivare il disservizio entro i termini previsti nella rispettiva scheda tecnica, nonché ad effettuare il "recupero" secondo modalità e termini previsti per le specifiche Frazioni, anch'essi, nella rispettiva scheda tecnica allegata al presente contratto;
- c) La Rap è obbligata comunque ad adempiere alla prestazione non eseguita, anche oltre i termini del "recupero" di cui al precedente punto b), con applicazione delle penali specificamente previste nelle schede tecniche allegate;
- d) L'attivazione e conseguente quantificazione delle penali verranno effettuate a seguito del mancato riscontro nei termini previsti o di accertato inadempimento della prestazione oltre i termini di "recupero" del disservizio;
- e) L'importo totale delle penali, quantificato su base mensile e notificato alla Rap, sarà oggetto di detrazione sui corrispettivi in liquidazione nel mese successivo;
- f) Eventuali rilievi e contestazioni, sempre opportunamente documentati, dovranno essere trasmessi dalla Rap entro 10 giorni dalla predetta comunicazione dell'importo totale delle penali.

### **TITOLO QUINTO**

#### **Qualità dei servizi**

##### **ARTICOLO 17 - Qualità dei servizi**

- 1) La Società, nell'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto, è soggetta a controlli sulla qualità complessiva dei servizi erogati.
- 2) Il sistema indicatore, per i controlli di qualità, è basato sulla osservazione delle seguenti tipologie principali di servizio fornite dalla Società:
  - a) servizio di raccolta differenziata delle frazioni carta/cartone, del vetro, della plastica, dei metalli e della frazione organica;
  - b) servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti e RAEE su appuntamento;
  - c) servizio di raccolta dei Rifiuti Urbani Residuali (RUR);
  - d) gestione dei Centri Comunali di Raccolta (CCR).

#### **- TITOLO SESTO**

##### **- Determinazione del corrispettivo**

##### **ARTICOLO 18 – Corrispettivo**

- 1) Il corrispettivo annuale dovuto alla Società per i servizi espletati discendenti dal presente Contratto, per il periodo contrattuale, è così suddiviso:

- a) il corrispettivo per il servizio di raccolta ed igiene ambientale ed i servizi direttamente ad esso riconducibili, è annualmente definito in sede di approvazione delle tariffe TARI, sulla base della normativa vigente in materia di determinazione dei costi effettivi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, indicati nel P.E.F. predisposto dall'ente gestore ai sensi e per gli effetti del DPR 158/99 e successive modifiche ed integrazioni.
- a.1) Nelle more dell'approvazione della Tariffa da parte del Consiglio Comunale per l'anno di riferimento, la fatturazione sarà effettuata dalla Società per rateo in dodicesimi del Corrispettivo di cui alla precedente lettera a) discendente dalla Tariffa approvata per l'anno precedente. Il conguaglio computato in sede di approvazione della Tariffa per l'anno di riferimento sarà pagato/rimborsato nel mese successivo a quello di approvazione della Tariffa.
- a.2) L'eventuale recupero di produttività previsto nel Metodo Normalizzato per la determinazione della Tariffa TARI per l'anno di riferimento dovrà comunque essere compatibile e non in contrasto con il rispetto delle norme in materia di integrale copertura, con la TARI, del costo di gestione delle attività dell'intero ciclo integrato di igiene urbana come disposto dal DPR 158/99 e s.m.i..
- a.3) La proposta di Budget previsionale e di Piano Industriale triennale, di cui al vigente Regolamento sul controllo analogo delle Società partecipate approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 9 febbraio 2017 e successive modificazioni ed integrazioni, dovrà contenere, fra i ricavi, il corrispettivo di Igiene Ambientale di cui alla tariffa pro-tempore vigente alla data di approvazione dei predetti strumenti programmatici da parte dell'Organo di amministrazione della Società.
- 2) Il corrispettivo dei restanti servizi di cui all'Art. 6, comma 2, è determinato dalle correlate Schede tecniche ed economiche, riportate in allegato, come previsto nel precedente art. 6 comma 1).
- 3) Per i Servizi che esorbitano i limiti di budget e/o quantitativi e per i servizi a richiesta, si procederà previa accettazione del preventivo di spesa e comunicazione degli estremi dell'impegno di spesa a valere sul bilancio di previsione comunale – capitolo dell'Ufficio che ha autorizzato la prestazione.
- 4) Per il primo anno di convenzionamento il corrispettivo viene quantificato in base allo stanziamento relativo al PEF approvato nell'anno di riferimento.
- 5) Per gli anni successivi al primo, il corrispettivo sarà definito sulla scorta dell'aggiornamento degli atti di programmazione tecnico economica prodotti dalla Società entro il 30 settembre ai sensi del precedente art. 8 e definiti fra le parti.

#### **ARTICOLO 19 – Fatturazione e Liquidazione corrispettivo**

- 1) La Società procederà alla fatturazione dei corrispettivi spettanti in relazione ai servizi prestati in esecuzione del presente Contratto con cadenza mensile, ad eccezione del corrispettivo per il servizio di igiene ambientale per il quale la Società emetterà, per ciascun mese, una fattura il giorno 20 ed una il giorno 30/31.
- 2) A conclusione del mese, la Società emetterà fatture per singole categorie di servizi e le trasmetterà ai competenti Uffici del Comune corredate da una autocertificazione redatta e sottoscritta dal legale rappresentante della Società o Dirigente a ciò appositamente delegato, che attesti l'avvenuta resa delle prestazioni contrattuali.

L'importo delle fatture sarà oggetto delle eventuali detrazioni relative all'applicazione delle penali ai sensi dell'art. 17.

Eventuali contestazioni – differenti dalle procedure di applicazione delle penali di cui all'art. 17 - che, confermate a seguito di adeguato contraddittorio, dovessero produrre una modifica del corrispettivo fatturato, costituiranno presupposto per la emissione di apposite note di credito e/o di incremento della somma fatturata, da liquidarsi in uno alla fattura d'origine.

- 3) Il Comune di Palermo provvederà al pagamento dei corrispettivi di cui ai servizi elencati all'Art. 6 del presente Contratto entro 30 giorni dalla formale spedizione in via telematica della singola fattura.
- 4) I corrispettivi relativi ai Servizi aggiuntivi di cui all'art. 10 del presente Contratto saranno pagati dal Comune di Palermo entro 60 giorni dalla formale spedizione in via telematica della singola fattura.

#### **ARTICOLO 20 - Equilibrio economico-finanziario**

- 1) La gestione dei servizi e delle attività previsti nel presente contratto è informata a principi di equilibrio economico-finanziario e di stabilità patrimoniale ai quali deve tendere per l'intera durata dello stesso.
- 2) Il Comune e la RAP concordano, in fase di definizione del Piano Industriale triennale, il livello degli investimenti programmati dalla società per l'implementazione/efficientamento della qualità dei servizi e/o dell'impiantistica.
- 3) A seguito della predetta Pianificazione Industriale, i corrispettivi dei servizi di cui alle schede tecnico/economico allegate potranno essere modificati, previa approvazione dei competenti uffici dell'Amministrazione Comunale.

#### **ARTICOLO 21 - Ricavi da vendita di materiali**

- 1) La Società è tenuta a stipulare contratti commerciali per la collocazione dei materiali riutilizzabili o riciclabili.
- 2) I ricavi derivanti dalla vendita di materiali da parte della Società, direttamente collegabili con le attività regolate dal presente contratto, sono di pertinenza della Società stessa e concorrono alla determinazione del corrispettivo annuale.
- 3) La Società provvederà ad incassare e fatturare per conto del Comune i corrispettivi per la raccolta e comunque gli introiti previsti dai singoli Consorzi di filiera del Consorzio CONAI e Consorzi obbligatori nazionali similari, nonché da contratti di cessione dei rifiuti stipulati con altri soggetti. A tal fine con la stipula del presente atto il Comune di Palermo conferisce alla Società espressa delega alla sottoscrizione dei relativi contratti e convenzioni nonché alla fatturazione e all'incasso dei corrispettivi che ne derivino oltreché autorizzazione alla sub delega per l'incasso degli introiti erogati dai consorzi obbligatori di filiera. I contratti stipulati con altri soggetti possono essere sottoposti a controllo dalla apposita già istituita Commissione Trasparenza del Consiglio Comunale.

#### **TITOLO SETTIMO**

##### **Norme finali**

#### **ARTICOLO 22 - Clausola di adeguamento dinamico**

Il presente contratto si adegua automaticamente alle modificazioni della normativa comunitaria, nazionale e locale.

### **ARTICOLO 23 – Registrazione**

Le spese del presente atto sono a carico di "RAP - RISORSE AMBIENTE PALERMO – S.p.A.".

Il presente atto è soggetto ad I.V.A. e, pertanto, sconta l'imposta fissa di registro.

### **ARTICOLO 24 - Clausole contrattuali**

Qualora l'amministrazione comunale si trovi in condizioni di deficit strutturale, dichiarazione di dissesto o sfioramento del parametro del 50% (cinquanta per cento) del rapporto spesa del personale/spesa corrente anche in applicazione dell'articolo 18 comma 2bis del D.L. 112/2008, si applicano automaticamente alla società RAP le seguenti disposizioni:

- a) Divieto di assunzione e di rinnovo dei contratti a qualsiasi titolo;
- b) Revoca della contrattazione di secondo livello in essere;
- c) Blocco di tutti i miglioramenti contrattuali, promozioni e premi di produzione;
- d) Erogazione degli istituti del salario accessorio solo per prestazioni indispensabili ed urgenti.

### **ARTICOLO 25 - Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto che non sia possibile risolvere in via amministrativa, sarà competente il Foro di Palermo.

### **ARTICOLO 26 - Dichiarazioni**

Il costituito dottor Giuseppe NORATA, nato a Castelbuono (PA) il 24 febbraio 1959, nella qualità di legale rappresentante nonché di Presidente del Consiglio di Amministrazione della RAP - RISORSE AMBIENTE PALERMO – S.p.A., dichiara di aver preso visione di tutti gli atti relativi all'appalto, nessuno escluso od eccettuato e di accettarli pienamente, senza riserva od eccezione di sorta, espressamente accettando i patti e le condizioni contenuti nella Deliberazioni con tutti i loro allegati e che nella qualità dichiara di conoscere in tutto il loro contenuto e di accettare in uno con le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

### **ARTICOLO 27 – Finanziamento**

Si dà atto che i servizi di che trattasi sono finanziate con oneri posti a carico del Bilancio Comunale, come si evince dai provvedimenti su indicati.

### **ARTICOLO 28 – Antimafia**

Ai fini della informativa prefettizia, per il presente contratto non è richiesta alcuna certificazione antimafia, ai sensi dell'art. 83, co. 3, lett. b, D. Lgs 159/2011.

### **ARTICOLO 29 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

La RAP - RISORSE AMBIENTE PALERMO – S.p.A. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della Provincia di Palermo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **ARTICOLO 30 - Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Palermo**

La RAP - RISORSE AMBIENTE PALERMO – S.p.A. attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti del Comune di

Palermo, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione comunale in procedimenti in cui la stessa sia stata interessata. Si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze prevista dall'art. 53 co. 16 del DLgs. 165/2001 e s.m.i..

Si dà atto che al presente contratto si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Palermo.

**ARTICOLO - 31 Allegati**

Per espressa volontà dei componenti tutti gli atti e documenti, richiamati nel presente contratto, seppur non materialmente allegati, sono dagli stessi dichiarati ben conosciuti e considerati parti integranti formali e sostanziali del presente atto ed accettati in ogni loro parte. Le parti reciprocamente danno atto e dichiarano di ben conoscere e confermare i documenti riportati in allegato al presente contratto, sui quali appongono la propria sigla di firma.

Letto, accettato e sottoscritto

Palermo, lì 10 luglio 2020

Per il Comune di Palermo, Avv. Francesco Fiorino

Per la RAP S.p.A., Dott. Giuseppe Norata