



Società con Socio unico
Sede Legale: P.tta Benedetto Cairoli - 90123 Palermo
Cod. Fisc. e Partita IVA: 06232420825

Determina dell'Amministratore Unico

n. 021 del 23/01/19

OGGETTO

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2019/2021.

Determina proposta dal Dirigente:

Indicazione dell'Area e firma (nome e cognome) leggibile del Dirigente proponente

Sigle dell'Ufficio proponente:

Firma (nome e cognome) leggibile del Capo Settore

Visto di regolarità contabile del Dirigente dell'Area Staff di Direzione Generale e Coordinamento - Finanza e Bilancio	NON COMPORTA SPESA Il Capo Settore CEE (N. Muzumeci)	SPESA PREVISTA IN BUDGET
	SPESA NON PREVISTA IN BUDGET	PROVEDIMENTO INDISPENSABILE

Visto di legittimità del Dirigente dell'Area Affari Legali e Generali	PARERE FAVOREVOLE	PARERE CONTRARIO
---	-------------------	------------------

Aree aziendali interessate:

- Risorse Umane
- Affari Legali e Generali
- Logistica
- Manutenzione Strade
- Igiene Ambientale - I.A. Sud
- Igiene Ambientale - I.A. Nord
- Igiene Ambientale - Igiene del Suolo e Pulizia Sedi
- Impianti
- Staff di Direzione Generale e Coordinamento - Finanza e Bilancio

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, per l'esame dell'argomento in oggetto e della relativa proposta di deliberazione, rende la seguente relazione.

Premesso che, con deliberazione n. 18 del 27.01.2016, il Consiglio di Amministrazione di RAP S.p.A. ha approvato il primo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016/2018, ai sensi della Legge 6.11.2012 n. 190, proseguendo il percorso di adeguamento alla normativa vigente che aveva già condotto alla istituzione dell'Organismo di Vigilanza ed all'adozione del Modello Organizzativo e del Codice Etico previsti dal D.Lgs 231/2001, e che detto Piano è stato rivisitato, come per legge, nonché nuovamente approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 17 del 30/1/2017 (PTPC 2017/2019).

Considerato che, negli anni a seguire, il RPC ha condotto le attività volte a garantire l'attuazione dei contenuti del Piano e, tra queste:

- l'avvio della formazione obbligatoria del personale;
- l'attuazione delle misure ivi previste in tema di rotazione del personale/segregazione delle funzioni;
- il controllo degli adempimenti in tema di monitoraggio del rischio;
- la creazione del whistleblowing;
- la creazione del Portale Amministrazione Trasparente (PAT), costantemente oggetto di controllo;
- il monitoraggio, la diffusione ed il recepimento degli aggiornamenti legislativi e delle direttive dell'Autorità.

Preso atto che il RPC, nel rispetto degli adempimenti fissati dall'ANAC, con nota prot/emergenza n. 1095 del 30/10/2018, ha rassegnato all'Amministratore Unico la relazione annuale sullo stato di attuazione del PTPC e sta provvedendo, entro il previsto termine del 31/1/2019, ad adempiere all'obbligo di compilazione e pubblicazione sul PAT della scheda ANAC "relazione annuale RPC".

Rilevato altresì che, con diverse note, è stato più volte richiesto ai Dirigenti, tra l'altro, di *"relazionare in merito allo stato di attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, specificando se le misure già attuate possono ritenersi idonee a scongiurare il rischio del verificarsi di eventi corruttivi, ovvero proponendo l'adozione di ulteriori interventi correttivi. In particolare si chiede di verificare se l'attuale segregazione delle funzioni può ritenersi sufficiente ovvero se occorre apportare modifiche e/o integrazioni anche di altra natura (ad esempio rotazione del personale)"*. (Cfr. note prot. 35266/18, 1183/emergenza/2018 e 1744/emergenza/2018)

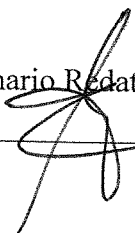
Rilevato che non sono pervenute richieste di modifica del Piano e/o delle check list.

Visto che l'art. 1, comma 8, della l. 6 novembre 2012, n. 190, stabilisce che *«l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione»* e che, pertanto, l'atto che si propone consegue da un obbligo normativo.

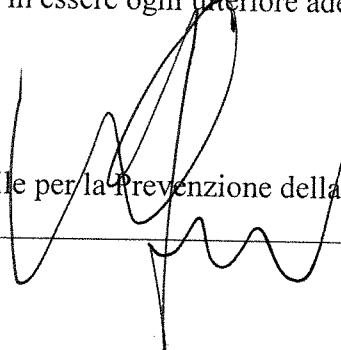
Visto lo statuto societario, si propone di:

- approvare l'allegato Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019/2021;
- autorizzare il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione alla pubblicazione del Piano sul Portale Amministrazione Trasparente, nonché sul sito intranet, ed a porre in essere ogni ulteriore adempimento.

Il Funzionario Redattore



Firma del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione



L'AMMINISTRATORE UNICO

- Su proposta del Dirigente proponente, di cui alla relazione che precede;
- Visti i pareri resi per la regolarità tecnica, la legittimità e la regolarità contabile del presente atto;
- Ritenuta la propria competenza;

Per i motivi esposti in narrativa:

DETERMINA DI

- approvare l'allegato Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019/2021;
- autorizzare il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione alla pubblicazione del Piano sul Portale Amministrazione Trasparente, nonché sul sito intranet, ed a porre in essere ogni ulteriore adempimento.

L'Amministratore Unico

Dott. Giuseppe Norata

