
 <b>RAP</b>   Risorse Ambiente Palermo	<p align="center"><b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b></p>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	1   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		


**RAP** | Risorse  
Ambiente  
Palermo  
  

*Sede Legale: Piazzetta Cairoli – 90123 Palermo*


## DOCUMENTO DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

ai sensi dell'Art. 26 D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii.

OGGETTO	
CIG	
LUOGO di ESECUZIONE	
AGGIUDICATARIO	



### PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATTO DI APPALTO O D'OPERA

<i>Stato delle Revisioni del Documento</i>		
Rev.	Data	Note / Riferimenti
0	16/08/2022	Redazione modello documentale
1	15/09/2022	Aggiornamento disposizioni generali

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	2   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

## SOMMARIO

Premessa.....	3
Definizioni ricorrenti.....	3
Misure generali di tutela ed emergenze.....	6
Procedure d'emergenza ed addetti.....	8
Disposizioni generali sulla sicurezza nei luoghi di lavoro .....	10
Compiti e Responsabilità della/e Ditta/e esecutrice/i.....	13
Comunicazione e coordinamento.....	14
Formazione ed Informazione.....	14
Vigilanza ai fini della sicurezza sul lavoro .....	14
Allegati .....	16

	<h2>Documento di Cooperazione e Coordinamento</h2>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	3   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

## PREMESSA

La RAP S.p.A. intende perseguire l'obiettivo di massimizzare la sicurezza sul lavoro anche nei casi di contratti d'appalto e d'opera, per cui non sia espressamente necessaria la presenza di un Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze, elaborando (secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss. mm. ii.) il presente Documento di cooperazione e coordinamento, e vigilando affinché la/e Ditta/e appaltatrice/i o concessionaria/e curi/no al massimo tutti gli aspetti connessi con la sicurezza sul lavoro.

## DEFINIZIONI RICORRENTI

**Pericolo:** proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;


**Rischio:** probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione. Il rischio (R) è in funzione della magnitudo (M) del danno provocato e della probabilità (P) o frequenza del verificarsi del danno.

**Valutazione dei rischi:** valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

**Lavoratore:** persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari.

Al lavoratore così definito è equiparato: il socio lavoratore di cooperativa o di società, anche di fatto, che presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso; l'associato in partecipazione di cui all'articolo 2549, e seguenti del codice civile; il soggetto beneficiario delle iniziative di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, e di cui a specifiche disposizioni delle leggi regionali promosse al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro o di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, l'allievo degli istituti di istruzione ed universitari e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alle strumentazioni o ai laboratori in questione; il volontario, come definito dalla legge 1° agosto 1991, n. 266; i volontari del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e della protezione civile; il volontario che effettua il servizio civile; il lavoratore di cui al decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, e successive modificazioni;

**Datore di lavoro:** il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	4   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo;

**Azienda:** il complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro pubblico o privato;

**Unità produttiva:** stabilimento o struttura finalizzati alla produzione di beni o all'erogazione di servizi, dotati di autonomia finanziaria e tecnico funzionale;

**Dirigente:** persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa. I Dirigenti coinvolti nel servizio di cui al presente DUVRI anche attraverso i propri preposti/responsabili ed al fine di limitare e/o annullare le interferenze ivi indicate, per quanto di propria competenza devono adottare le misure indicate nel presente documento, attuando la dovuta vigilanza e provvedendo a comunicare al Datore di Lavoro ed al S.P.P. eventuali variazioni che possono avere referenze sui rischi individuati ed intervenire, in caso di necessità, in via d'urgenza ad adottare i provvedimenti che riterrà più opportuni anche attraverso la sospensione del lavoro, in caso di pericolo dei lavoratori;

**Preposto:** persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:** persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 del D.lgs. 81/08 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi;

**Servizio di prevenzione e protezione dei rischi:** insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori;



**Addetto al servizio di prevenzione e protezione:** persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 del D.lgs. 81/08, facente parte del servizio di prevenzione e protezione dei rischi.

**Medico Competente:** medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'articolo 38 del D.lgs. 81/08, che collabora, secondo quanto previsto all'articolo 29, comma 1, dello stesso D.lgs., con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al presente decreto; i requisiti formativi e professionali del medico competente sono quelli indicati all' art. 38 del D.lgs. 81/08.

**Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:** persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro.

**Sorveglianza sanitaria:** insieme degli atti medici, finalizzati alla tutela dello stato di salute e sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa.

**Salute:** stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità;

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	5   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

**Sistema di promozione della salute e sicurezza:** complesso dei soggetti istituzionali che concorrono, con la partecipazione delle parti sociali, alla realizzazione dei programmi di intervento finalizzati a migliorare le condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori;

**Prevenzione:** il complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno.

**Agente:** agente chimico, fisico o biologico, presente durante il lavoro e potenzialmente dannoso per la salute.

**Norma tecnica:** specifica tecnica, approvata e pubblicata da un'organizzazione internazionale, da un organismo europeo o da un organismo nazionale di normalizzazione, la cui osservanza non sia obbligatoria.

**Buone prassi:** soluzioni organizzative o procedurali coerenti con la normativa vigente e con le norme di buona tecnica, adottate volontariamente e finalizzate a promuovere la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro attraverso la riduzione dei rischi e il miglioramento delle condizioni di lavoro, elaborate e raccolte dalle regioni, dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e dagli organismi paritetici di cui all'articolo 51 del D.lgs. 81/08, validate dalla Commissione consultiva permanente di cui all'articolo 6 del D.lgs. 81/08 che provvede a assicurarne la più ampia diffusione.

**Linee Guida:** atti di indirizzo e coordinamento per l'applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza predisposti dai ministeri, dalle regioni e dall'INAIL e approvati in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano.


**Formazione:** processo educativo attraverso il quale trasferire ai lavoratori ed agli altri soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale conoscenze e procedure utili alla acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi.

**Informazione:** complesso delle attività dirette a fornire conoscenze utili alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi in ambiente di lavoro.

**Addestramento:** complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro.

**Modello di organizzazione e di gestione:** modello organizzativo e gestionale per la definizione e l'attuazione di una politica aziendale per la salute e sicurezza, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, idoneo a prevenire i reati di cui agli articoli 589 e 590, comma 3, del codice penale, commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela della salute sul lavoro.

**Organismi paritetici:** organismi costituiti ad iniziativa di una o più associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, quali sedi privilegiate per: la programmazione di attività formative e l'elaborazione e la raccolta di buone prassi a fini prevenzionistici; lo sviluppo di azioni inerenti la salute e sicurezza sul lavoro; la l'assistenza alle imprese finalizzata all'attuazione degli adempimenti in materia; ogni altra attività o funzione assegnata loro dalla legge o dai contratti collettivi di riferimento.

 <b>RAP</b>   Risorse Ambiente Palermo	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	6   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

**Responsabilità sociale delle Imprese:** integrazione volontaria delle preoccupazioni sociali ed ecologiche delle aziende e organizzazioni nelle loro attività commerciali e nei loro rapporti con le parti interessate.



**Libretto formativo del cittadino:** libretto personale del lavoratore definito, ai sensi dell'accordo Stato-regioni del 18 febbraio 2000, di concerto tra il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, previa intesa con la Conferenza unificata Stato-regioni e sentite le parti sociali, in cui vengono registrate le competenze acquisite durante la formazione in apprendistato, la formazione in contratto di inserimento, la formazione specialistica e la formazione continua svolta durante l'arco della vita lavorativa ed effettuata da soggetti accreditati dalle regioni, nonché le competenze acquisite in modo non formale e informale secondo gli indirizzi della Unione europea in materia di apprendimento permanente, purché riconosciute e certificate.

## MISURE GENERALI DI TUTELA ED EMERGENZE

### MISURE GENERALI DI TUTELA

Sono state osservate tutte le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, come definite all' *art. 15 del D.Lgs. 81/08*, e precisamente:

- ✓ È stata effettuata la valutazione di tutti i rischi per la salute e la sicurezza, così come descritta nel DVR;
- ✓ È stata prevista la programmazione della prevenzione, mirata ad un complesso che integri in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive dell'azienda nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e dell'organizzazione del lavoro;
- ✓ Come dettagliato nel documento di valutazione, si è provveduto all'eliminazione dei rischi e, ove ciò non è possibile, alla loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- ✓ Sono stati rispettati i principi ergonomici nell'organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;
- ✓ E' stata attuata, per quanto possibile, la riduzione dei rischi alla fonte;
- ✓ E' stata prevista a sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- ✓ E' stato limitato al minimo il numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti a rischio;
- ✓ E' stato previsto un utilizzo limitato degli agenti chimici, fisici e biologici sui luoghi di lavoro;
- ✓ E' stata data la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- ✓ E' stato previsto il controllo sanitario dei lavoratori;
- ✓ Si provvederà all'allontanamento del lavoratore dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona, adibendolo, ove possibile, ad altra mansione;
- ✓ Verrà effettuata l'adeguata informazione e formazione per i lavoratori, per dirigenti, i preposti e per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- ✓ Verranno impartite istruzioni adeguate a tutti i lavoratori;

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	7   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

- ✓ E' stata prevista la partecipazione e la consultazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- ✓ E' stata effettuata un'attenta programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi. A tale proposito è stato istituito uno specifico scadenziario che consentirà il controllo nel tempo delle azioni previste per il miglioramento nel tempo della sicurezza dei lavoratori;
- ✓ Sono state dettagliate le misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato, compreso l'uso di segnali di avvertimento e di sicurezza;
- ✓ E' stata programmata la regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricati.

Le misure relative alla sicurezza, all'igiene ed alla salute durante il lavoro non comporteranno mai oneri finanziari per i lavoratori.

#### MISURE GENERALI DI EMERGENZA



Come previsto dall'art. 43, comma 1, del D.lgs. 81/08, sono stati organizzati i necessari rapporti con i servizi pubblici competenti in materia di primo soccorso, salvataggio, lotta antincendio e gestione dell'emergenza.

- ✓ Vigili del Fuoco
- ✓ Pronto soccorso
- ✓ Vigili Urbani
- ✓ Carabinieri
- ✓ Polizia

In situazione di emergenza (incendio, infortunio, calamità) il lavoratore dovrà chiamare l'addetto all'emergenza che si attiverà secondo le indicazioni sotto riportate. Solo in assenza dell'addetto all'emergenza, il lavoratore potrà attivare la procedura sotto elencata.

#### VIGILANZA, CONTROLLO ED EMERGENZA

Organo di controllo	Indirizzo	Sede	Telefono
A.U.S.L. TERRITORIALMENTE COMPETENTE	Via Mariano Stabile, 7	Palermo	091 703 26 44
ISPETTORATO DEL LAVORO	Via Praga, 29	Palermo	091 639 12 85
VIGILI DEL FUOCO		Palermo	115 (24 ore su 24)
EMERGENZA SANITARIA		Palermo	118 (24 ore su 24)
POLIZIA MUNICIPALE	Via Ugo La Malfa, 72	Palermo	091 695 41 11
AZIENDA GAS: AMG Energia ApA	Via Tiro a Segno, 5	Palermo	091 743 51 11 800 136 136
AZIENDA ACQUA: AMAP SpA	Via Volturmo, 2	Palermo	091 279 11 11 800 050 911
AZIENDA ELETTRICITA': ENEL	Via Marchese di Villabianca, 121	Palermo	800 900 860

 <b>RAP</b>   Risorse Ambiente Palermo	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>	 <small>Member of CISO Federation</small> <small>CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM ISO 9001</small>	
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	8   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

Carabinieri	112
Polizia	113

CENTRI ANTIVELENI	Centro di Riferimento Regionale in Tossicologia Clinica c/o U.O. Complesso di Anestesia e Rianimazione <b>Ospedale Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli</b> via Messina Marine, 197 – 90123 PALERMO <b>091-479 499</b> <b>Fax 091-621 62 40</b> <a href="mailto:LANZA@UNIPA.it">LANZA@UNIPA.it</a> <a href="mailto:amedeo@pc3buccheri.unipa.it">amedeo@pc3buccheri.unipa.it</a>	Rianimazione "Antonella Caruso" <b>Ospedale Garibaldi</b> Dipartimento di Emergenza Piazza S.M. Gesù 95100 CATANIA <b>095-759 40 32</b> <b>800 410 989 N. verde</b> <b>Fax 095-325 686</b> <a href="mailto:serpi@rianimazione.org">serpi@rianimazione.org</a>
	CAV Milano – Azienda ospedaliera <b>Ospedale Niguarda Cà Grande</b> Piazza Ospedale Maggiore, 3 20162 MILANO <b>02-661 01 029 (Urgenze)</b> <b>02-644 42 523 (Segreteria)</b> <b>Fax 02-64442768</b> <a href="mailto:direttorecav@ospedaleniguarda.it">direttorecav@ospedaleniguarda.it</a>	CAV Napoli <b>A.O.R.N. Cardarelli</b> Via A.Cardarelli, 9 80131 NAPOLI <b>081-545 33 33</b> <b>081-747 28 70</b> <b>Fax 081-747 28 68</b> <a href="mailto:clara.volpe@ospedalecardarelli.it">clara.volpe@ospedalecardarelli.it</a>

## PROCEDURE D'EMERGENZA ED ADDETTI

### COMPITI E PROCEDURE GENERALI

#### CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI



##### In caso d'incendio

- ❖ Chiamare i vigili del fuoco telefonando al 115;
- ❖ Rispondere con calma alle domande dell'operatore dei vigili del fuoco che richiederà: indirizzo e telefono dell'azienda, informazioni sull'incendio, ubicazione dei lavoratori;
- ❖ Non interrompere la comunicazione finché non lo decide l'operatore;
- ❖ Attendere i soccorsi esterni al di fuori dell'azienda.

##### In caso d'infortunio o malore

- ❖ Chiamare il SOCCORSO PUBBLICO componendo il numero telefonico 118;
- ❖ Rispondere con calma alle domande dell'operatore che richiederà: cognome e nome, indirizzo, n. telefonico ed eventuale percorso per arrivarci, tipo di incidente: descrizione sintetica della situazione, numero dei feriti, ecc.;



	<h2>Documento di Cooperazione e Coordinamento</h2>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	9   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

- ❖ Conclusa la telefonata, lasciare libero il telefono: potrebbe essere necessario richiamarvi.

### In caso di terremoto

- ❖ Mantenere la calma;
- ❖ Prepararsi ad affrontare la possibilità di ulteriori scosse;
- ❖ Rifugiarsi sotto un tavolo e cercare di addossarsi alle pareti perimetrali, per evitare il rischio di sprofondamento del pavimento. Ci si può rifugiare anche in un sottoscala o nel vano di una porta, che si apre in un muro maestro;
- ❖ Allontanarsi dalle finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali, strumenti, apparati elettrici;
- ❖ Aprire le porte con molta prudenza, saggiando il pagamento, e spostarsi lungo i muri;
- ❖ Controllare attentamente la presenza di crepe. Le crepe orizzontali sono più pericolose di quelle verticali, perché indicano che le mura sono sollecitate verso l'esterno;
- ❖ Non usare gli ascensori;
- ❖ Non usare accendini o fiamme libere perché le scosse potrebbero aver fruttato le tubazioni del gas;
- ❖ Evitare di usare i telefonini, salvo i casi di estrema urgenza;
- ❖ Non contribuire a diffondere informazioni non verificate;
- ❖ Causa il possibile collasso delle strutture di emergenza, allontanatevi subito dall'edificio seguendo possibilmente, le vie di esodo indicate nella planimetria ed utilizzando le uscite di sicurezza;
- ❖ Non spostare una persona traumatizzata a meno che non sia in evidente immediato pericolo di vita;
- ❖ Chiamare i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.

### REGOLE COMPORTAMENTALI

- ❖ Seguire i consigli dell'operatore della Centrale Operativa 118;
- ❖ Osservare bene quanto sta accadendo per poterlo riferire;
- ❖ Prestare attenzione ad eventuali fonti di pericolo (rischio di incendio, ecc.);
- ❖ Incoraggiare e rassicurare il paziente;
- ❖ Inviare, se del caso, una persona ad attendere l'ambulanza in un luogo facilmente individuabile;
- ❖ Assicurarsi che il percorso per l'accesso della lettiga sia libero da ostacoli.

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>			
Rev. 1 del 15/09/2022				
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		Sedi: Tutte	10   27

## DISPOSIZIONI GENERALI SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Premesso che RAP S.p.A. ha messo a disposizione il proprio D.V.R. e il Piano Emergenza – per le parti di pertinenza del presente appalto – per una visione ed esame da parte della Ditta al fine di mettere a punto le proprie misure di prevenzione e protezione, anche con riferimento ai rischi interferenti della Ditta appaltatrice e le, eventuali, Ditte subappaltatrici per l'esecuzione dell'attività<sup>1</sup> all'interno dei siti<sup>2</sup> di RAP S.p.A.:


- ❖ sono obbligate ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. nonché le norme, circolari, etc., specifiche all'attività da eseguire;
- ❖ hanno preso visione dei luoghi, dove sarà svolta l'attività, e le relative attività di RAP S.p.A., e delle modalità operative inerenti al servizio;
- ❖ sono state informate sull'attività che si esegue, con particolare riguardo ai rischi presenti nei siti e nelle specifiche aree oggetto dell'attività al fine di evitare le interferenze;
- ❖ sono state informate sulla possibilità, se ritenuto necessario, di visionare planimetrie (es. impianti percolato, elettrici, idrici, fognari, antincendio, gas, ecc);
- ❖ sono tenuti a consegnare, laddove previsto e prima di iniziare le attività, un proprio specifico POS o stralci del proprio DVR le parti che riguarda le attività da svolgere considerando anche quelle da svolgere fuori dalle sedi di RAP S.p.A.;
- ❖ metteranno in atto tutto quanto previsto dalle proprie procedure di sicurezza e dal proprio DVR e, se redatto, dal proprio POS, per l'attività oggetto del contratto, con particolare riguardo ai rischi da incendio, esplosione ed elettrici;
- ❖ opereranno presso le aree di pertinenza di RAP S.p.A., ad esclusione delle aree delimitate nelle quali potranno operare altre Ditte esterne e/o RAP S.p.A.;
- ❖ devono seguire le indicazioni del personale Preposto di RAP S.p.A. per le modalità di accesso, manovra, prelievo, intervento, deposito, ecc., ai fini della sicurezza e salute dei lavoratori;
- ❖ devono verificare che non siano presenti persone in prossimità durante le operazioni e, se ritenuto necessario (es. ingombri, aree occupate per manovra, possibili intralci alla circolazione dei mezzi);
- ❖ devono procedere con i mezzi a passo d'uomo, in tutte le aree all'interno dei siti RAP;
- ❖ hanno il divieto di transitare a piedi e nelle aree esterne indicate/segnalate dal Responsabile del sito;
- ❖ dovrà seguire le indicazioni del personale RAP S.p.A., con particolare riguardo agli accessi, alla viabilità, all'esecuzione di manovre;
- ❖ dovranno spostare il proprio mezzo/attrezzatura/macchinari in un'area idonea per non intralciare le attività presenti nel sito di RAP S.p.A. e di eventuali altre Ditte – in ogni caso la Ditta dovrà indicare e segnalare opportunamente la propria area di lavoro (sia per le attività all'interno che fuori dalle sedi RAP) ed assicurarsi, anche con proprio personale, che l'area di lavoro sia ben visibile e nota al personale Responsabile del sito;

<sup>1</sup> Lavoro, intervento o servizio

<sup>2</sup> Sedi della RAP S.p.A. e/o cantieri di lavoro stradali e/o cabine di monitoraggio dislocate nel territorio comunale di Palermo

	<h2>Documento di Cooperazione e Coordinamento</h2>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	11   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

- ❖ devono indossare e utilizzare i DPI e utilizzare i DPC specifici per le attività da loro svolte, forniti dal proprio Datore di Lavoro;
- ❖ hanno il divieto di compiere lavori usando fiamme libere, utilizzare mezzi ignifori o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
- ❖ nel caso in cui le eventuali lavorazioni prevedessero eventualmente l'uso di fiamme libere, devono svolgerle esclusivamente in aree esterne, segnalate e delimitate, ed a cielo libero e lontane da possibili fonti di innesco;
- ❖ devono essere concordate e documentate procedure per la consegna/riconsegna delle parti soggette ad interventi, al fine di evitare rinvii accidentali, accessi non consentiti, ecc.;
- ❖ riceveranno in consegna gli impianti (elettrico, fognario, idrico), su cui intervenire, dal personale Responsabile all'uso formato ai sensi della normativa vigente;
- ❖ devono effettuare tutte le attività di manutenzione e/o riparazione in conformità alla normativa vigente ed ai manuali d'uso e manutenzione dei mezzi/attrezzature oggetto dell'intervento;
- ❖ nel caso di interventi in "ambienti confinati", devono essere qualificate ai sensi de DPR 177 del 2011 per effettuare interventi all'interno di ambienti sospetti di inquinamento o confinati (p.e.: silos di stoccaggio del percolato, serbatoi per lo stoccaggio di carburante, etc.);
- ❖ durante le attività, devono tenersi ad una distanza di almeno trenta metri dai distributori e dai depositi oli;
- ❖ devono segnalare, immediatamente, qualsiasi anomalia o problematica al personale Responsabile di RAP S.p.A. sul posto;
- ❖ devono attenersi alle disposizioni generali in materia di contenimento della diffusione del cd. COVID 19, nonché alle indicazioni fornite dal Responsabile del sito; la Ditta dovrà seguire le procedure, indicate dal Preposto, atte a ridurre la possibilità di trasmettere il "Covid-19"; in particolare, secondo quanto indicato dai diversi Decreti Ministeriali e documentazione delle Autorità competenti ed in particolare il Protocollo di Regolamentazione del Ministero del 24/04/2020, in aggiunta alle disposizioni rivolte all'intera cittadinanza, è necessario mettere in atto quanto segue:
  - all'ingresso il personale della Ditta deve prendere visione del documento informativo ivi affisso;
  - il personale della Ditta deve sempre indossare almeno mascherine di tipo chirurgico;
  - il Preposto RAP S.p.A. indicherà al personale della Ditta il percorso di transito da seguire dall'accesso al posto in cui sarà effettuata l'attività e viceversa quello di uscita;
  - saranno concertati, con il personale Preposto, gli orari durante i quali eseguire gli interventi in cui sia minimo l'afflusso di mezzi, personale RAP S.p.A. e terzi;
  - il personale della Ditta deve organizzare l'attività al fine di limitare il contatto con il personale RAP S.p.A. o di altre Ditte presenti nei siti;
  - organizzare l'attività in modo da ridurre al minimo il tempo di permanenza presso i siti RAP S.p.A.;

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	12   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

- organizzare l'attività in modo che sia minimizzata la necessità del supporto diretto del personale RAP S.p.A., procedendo, se strettamente necessario, con attività in modalità indiretta;
  - per quanto possibile, le operazioni amministrative, ad es. di firma di documentazione, devono essere svolte all'esterno e con l'ausilio di guanti monouso;
  - rispettare e fare rispettare rigorosamente la distanza minima di 1 m;
  - è vietato l'uso promiscuo di macchine, attrezzature e strumenti/dispositivi con RAP S.p.A.;
  - essere forniti di proprie sostanze disinfettanti da utilizzare con frequenza.
- ❖ hanno l'obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni ed in specifico ai divieti e agli obblighi contenuti nella segnaletica affissa;
  - ❖ hanno il divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle dove deve essere svolta propria attività;
  - ❖ hanno l'obbligo di non trattenersi nei luoghi di lavoro al di fuori dell'orario stabilito;
  - ❖ hanno il divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
  - ❖ hanno il divieto di rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installate su impianti, macchine o attrezzature;
  - ❖ hanno il divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
  - ❖ hanno il divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossi;
  - ❖ hanno il divieto di ingombrare passaggi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
  - ❖ hanno il divieto di compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizie, lubrificazione, riparazione, regolazione, ecc.);
  - ❖ hanno il divieto di abbandonare materiali o attrezzature, anche temporaneamente in corrispondenza delle vie di transito, di porte, delle uscite di emergenza;
  - ❖ hanno l'obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli);
  - ❖ poiché le sedi RAP S.p.A. sono vigilate e l'accesso è consentito soltanto a seguito di autorizzazione, devono preventivamente comunicare a RAP S.p.A. l'elenco di personale e mezzi ed attendere la formale autorizzazione all'accesso;
  - ❖ devono sospendere le attività nel caso in cui si ritenga necessaria, a seguito di impreviste attività di massima urgenza, che possano modificare sostanzialmente i rischi presenti nei luoghi;
  - ❖ devono utilizzare la segnaletica gestuale ex D. Lgs. n. 81/08;
  - ❖ devono rispettare le procedure di ingresso/uscita dai siti;
  - ❖ devono porre la massima attenzione nelle fasi di ingresso/uscita ed eventuale manovra dei mezzi;

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	13   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

- ❖ devono indossare durante le operazioni, in special modo se le condizioni climatiche rendono scarsa la visibilità dei luoghi, il corpetto rifrangente ad alta visibilità (sia per l'attività all'interno che fuori dalle sedi RAP). Ciò vale anche in caso di eventuale attività lavorativa in ore lavorative notturne;
- ❖ devono porre la massima attenzione affinché non vengano mai lasciati incustoditi, al termine del turno di lavoro macchine, attrezzi, impianti che possono essere accesi (es. chiavi sul cruscotto);
- ❖ devono rispettare le caratteristiche generali dell'organizzazione dell'attività svolta dal proprio personale presso la struttura della committente secondo quanto previsto nel contratto d'appalto;
- ❖ devono segnalare a RAP S.p.A. eventuali infortuni e incidenti avvenuti durante l'esecuzione del lavoro/servizio, descrivendo dettagliatamente l'evento: orario, luogo, descrizione dell'attività in corso, mansione del lavoratore infortunato, prognosi, ecc., a riguardo il S.P.P. potrà valutare eventuali ulteriori indagini;
- ❖ devono gestire i rifiuti, eventualmente prodotti durante l'attività per l'espletamento dell'incarico, e smaltirli conformemente alla normativa vigente in materia;
- ❖ provvedono ad adottare adeguate modalità di deposito del rifiuto (contenitori idonei) onde evitare contaminazioni o dispersioni, provvedendo a ridurre i tempi di permanenza del rifiuto al minimo possibile.
- ❖ Hanno il divieto all'uso promiscuo di macchine ed attrezzature. In caso di assoluta necessità e comunque qualora cessata l'emergenza "COVID-19", può derogarsi a detto divieto, adottando la seguente procedura:
  - A. il personale RAP S.p.A. controlla l'attrezzatura da consegnare per verificarne la perfetta funzionalità, efficienza e pulizia anche relativamente ai dispositivi di sicurezza;
  - B. il personale RAP S.p.A. effettua l'informazione al personale della/e Ditta/e inerente il funzionamento della attrezzatura;
  - C. il personale RAP S.p.A. consegna l'attrezzatura solo se la stessa non presenta anomalie o malfunzionamenti;
  - D. il personale della/e Ditta/e esterna/e, prima dell'uso della macchina o dell'attrezzatura, accerta l'efficienza e la funzionalità sia di queste ultime e dei relativi dispositivi di sicurezza;
  - E. il personale della/e Ditta/e esterna/e, al termine dell'intervento, restituisce l'attrezzatura nelle stesse condizioni di efficienza, funzionalità e pulizia di quando l'aveva ricevuta;
  - F. il personale RAP S.p.A. riceve l'attrezzatura e verifica che la stessa sia nelle identiche condizioni di efficienza, funzionalità e pulizia di quando era stata consegnata;
- ❖ hanno l'obbligo di fare utilizzare correttamente le attrezzature di proprietà e messe a disposizione del personale dell'appaltatrice da parte del committente, laddove fosse necessario;

## COMPITI E RESPONSABILITÀ DELLA/E DITTA/E ESECUTRICE/I

- ❖ La/e Ditta/e esecutrice/i che opera/no nell'area della sede si impegna/no a scambiarsi reciprocamente e con RAP S.p.A., nella figura del Dirigente responsabile del sito con il RUP ed eventuale DEC, con la collaborazione del RSPP informazioni sull'insorgere di nuovi rischi che si potrebbero presentare durante lo svolgimento dell'attività lavorativa; a riguardo si valuterà se occorre effettuare un aggiornamento del presente documento di valutazione.

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	14   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825		Servizio Prevenzione Protezione	

## COMUNICAZIONE E COORDINAMENTO

- ❖ Lo scambio di informazioni fra le varie Ditte appaltatrici e RAP S.p.A., per semplificazione e celerità può avvenire anche in modo informatico (fax ed e-mail), fermo restando che dovrà valutarsi di volta in volta l'eventuale necessità di un aggiornamento del presente documento.
- ❖ La RAP S.p.A. e la/e Ditta/e possono richiedere di effettuare le riunioni di coordinamento, qualora si evidenzino mutamenti nelle condizioni di lavoro che possano comportare eventuali rischi interferenziali; a riguardo si valuterà se procedere o meno ad una revisione del documento.
- ❖ I Dirigenti della RAP S.p.A. coinvolti nel servizio di cui al presente Documento di Cooperazione e Coordinamento anche attraverso i propri Preposti/ Responsabili e, per quanto di propria competenza devono monitorare l'adozione delle misure indicate nel presente documento, attuando la dovuta vigilanza e provvedendo a comunicare al Datore di Lavoro ed al S.P.P. eventuali variazioni che possono indurre a rischi interferenziali ed intervenire, in caso di necessità, in via d'urgenza ad adottare i provvedimenti che riterranno più opportuni anche attraverso la sospensione del lavoro, in caso di pericolo dei lavoratori.

## FORMAZIONE ED INFORMAZIONE

- ❖ La/e Ditta/e si impegna/no a formare ed informare il proprio personale, con particolare riguardo a quanto indicato nel presente documento.
- ❖ Il personale della/e Ditta/e, pertanto, prima dell'inizio dei lavori, sarà formato sui rischi presenti sul sito e sulle misure da adottare per il raggiungimento di adeguati livelli di protezione e sicurezza.
- ❖ Il personale della/e Ditta/e, pertanto, prima dell'inizio dei lavori, sarà informato, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, sulle procedure di emergenza, sulle modalità della segnalazione di un allarme, dei percorsi di esodo, della tipologia e della posizione dei presidi antincendio, ecc.
- ❖ Il personale della/e Ditta/e è stato o sarà (entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del presente documento) adeguatamente informato e formato, come previsto dal D. Lgs. 81/2008, sia in relazione ai rischi presenti nell'attività, sia in relazione alle corrette modalità di espletamento delle mansioni e di utilizzo delle attrezzature.
- ❖ Il personale della/e Ditta/e è stato o sarà (entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del presente documento) adeguatamente informato in relazione ai rischi connessi con le attività da loro svolte e che rispetteranno le disposizioni, i divieti e gli obblighi ai quali sono assoggettati i dipendenti della committente

## VIGILANZA AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

La RAP S.p.A., nella figura del Dirigente responsabile del sito con il RUP ed eventuale DEC, con la collaborazione del RSPP, si riserva la facoltà di effettuare visite occasionali e non preannunciate al fine di verificare che le norme di sicurezza previste siano rispettate da parte dell'appaltatore. In occasione di tali visite saranno redatti appositi verbali in contraddittorio che conterranno tutte le osservazioni e le eventuali prescrizioni scaturite nel corso del sopralluogo.

Il presente documento è stato redatto con l'assistenza del RSPP per quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii

Palermo, li \_\_\_\_\_

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	15   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		

Responsabile Unico del Procedimento

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Amministratore Unico

(Ing. Girolamo Caruso)

\_\_\_\_\_

La Ditta Aggiudicataria

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto



Dirigenti/ Responsabili dei siti interessati

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

 <b>RAP</b>   Risorse Ambiente Palermo	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	16   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825		Servizio Prevenzione Protezione	

## ALLEGATI

### Anagrafica Azienda

<b>AZIENDA</b>	<b>RAP S.p.A.</b>
<b>SEDE LEGALE</b>	Piazzetta Benedetto Cairoli – 90123 Palermo
<b>TELEFONO/FAX</b>	Tel. +39 091 6491111 Fax +39 091 6165818
<b>NUMERO VERDE</b>	800-237713
<b>E-MAIL</b>	<a href="mailto:rap.spa@cert.comune.palermo.it">rap.spa@cert.comune.palermo.it</a>
<b>INTERNET</b>	<a href="http://www.rapspa.it">www.rapspa.it</a>
<b>ATTIVITA' AZIENDALE</b>	Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
<b>PARTITA IVA</b>	06232420825

### Organigramma aziendale ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss. mm. ii.

<i>DATORE DI LAVORO</i>	<i>Caruso Girolamo (Amministratore Unico)</i>
<i>R.S.P.P.</i>	<i>Giambarresi Massimo</i>
<i>DIRIGENTE con procure per aspetti sulla sicurezza</i>	<i>Cali Larissa Codiglione Donatella Collesano Massimo Fradella Pasquale</i>
<i>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI</i>	<i>Vedi nomine</i>
<i>ADDETTI AL SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI, GESTIONE EMERGENZE E PRONTO SOCCORSO</i>	<i>Vedi nomine</i>
<i>MEDICO COMPETENTE (Coordinatore)</i>	<i>Cascio Massimiliano</i>



	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	17   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825		Servizio Prevenzione Protezione	

### Riferimenti Aziendali

Nome e cognome	Società	Num. Telefono	E-mail	Note
_____	RAP	_____	_____	RUP
Dott. Massimo Collesano	RAP	335/6327081	<a href="mailto:massimo.collesano@rapspa.it">massimo.collesano@rapspa.it</a>	Dirigente
Dott.ssa Donatella Codiglione	RAP	348/1513358	<a href="mailto:donatella.codiglione@rapspa.it">donatella.codiglione@rapspa.it</a>	Dirigente
Dr. Pasquale Fradella	RAP	348/1513366	<a href="mailto:pasquale.fradella@rapspa.it">pasquale.fradella@rapspa.it</a>	Dirigente
Dott.ssa Larissa Cali	RAP	348/1516958	<a href="mailto:Larissa.cali@rapspa.it">Larissa.cali@rapspa.it</a>	Dirigente
Ing. Massimo Giambarresi	G.E.N.I. S.r.l.	347/5955507	<a href="mailto:rspp@rapspa.it">rspp@rapspa.it</a>	RSPP
Ing. Luigi Graffagnino	RAP	345/7756174	<a href="mailto:luigi.graffagnino@rapspa.it">luigi.graffagnino@rapspa.it</a>	Coordinatore scarica e impianti

### Elenco degli RLS – RAP S.p.A.

Cognome	Nome
Di Maio	Antonino
Dotto	Benito
Spataro	Salvatore
Angelini	Antonino
Giacalone	Michele
Giordano	Giuseppe

**Elenco degli Addetti alla Gestione delle Emergenze – RAP S.p.A.**

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Bruno	Stefano	Bellolampo
Caracalla	Giancarlo	Bellolampo
Immesi	Tommaso	Bellolampo
Pisano	Filippo	Bellolampo
La Corte	Damiano	Bellolampo
Sparacello	Emanuele	Bellolampo
Renda	Antonio	Bellolampo
Rera	Onofrio	Bellolampo
Frejeri	Paolo	Bellolampo
Lo Verso	Giacomo	Bellolampo
Lo Galbo	Rosario	Bellolampo
Versaci	Fabio	Bellolampo
Palazzo	Mario	Bellolampo
Marchione	Filippo	Bellolampo
Scardino	Roberto	Bellolampo
Di Noto	Antonio	Bellolampo
Giordano	Lorenzo	Bellolampo
Corona	Pietro	Bellolampo
Modesto	Andrea	Bellolampo
Modesto	Alberto	Bellolampo
Versace	Aldo	Bellolampo
Fasone	Massimiliano	Bellolampo
Crescenti	Carmelo	Bellolampo
Paradiso	Emiliano	Bellolampo

Rev. 1 del 15/09/2022

Piazzetta Cairoli – Palermo  
Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825

Servizio Prevenzione Protezione

Sedi: Tutte

19 | 27

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Romeo	Piero	Bellolampo
Di Carlo	Salvatore	Bellolampo
Gulizzi	Filippo	Bellolampo
Lo Nardo	Vincenza	Bellolampo
De Lisi	Antonio	Bellolampo
Giglio	Francesco Paolo	Bellolampo
Monforte	Vincenzo	Bellolampo
Vacca	Giuseppe	Bellolampo
Macaluso	Angelo	Bellolampo
Orilia	Vittorio	Bellolampo
Mineo Grippi	Alessandro	Bellolampo
Sciacca	Roberto	Bellolampo
Albanese	Salvatore	Bellolampo
Messina	Giuseppe	Bellolampo
Ferdico	Vincenzo	Cairoli
Lunardo	Lorenzo	Cairoli
Martorana	Simone Salvatore	Cairoli
Militello	Salvatore	Cairoli
Musumeci	Nunzio	Cairoli
Capuana	Cinzia	Cairoli
Di Stefano	Gianfranco	Cairoli
Macellaro La Franca	Marcello	Cairoli
Di Chiara	Nunzio	Cairoli
Alessi	Marco	Cairoli
Lo Franco	Giovanni	Cairoli
Vitale	Andrea	Cairoli

Rev. 1 del 15/09/2022

Piazzetta Cairoli – Palermo  
Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825


Servizio Prevenzione Protezione

Sedi: Tutte

20 | 27

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Bentivegna	Vincenzo	Campisi
Tuttoilmondo	Angelo	Campisi
Amato	Filippo	Campisi
Barrale	Guido	Cappuccini
Catalfamo	Francesco	Cappuccini
Giacalone	Michele	Ingham
Mancino	Giuseppe	Ingham
Aiello	Giuseppe	Ingham
Bruno	Stefano	Ingham
Barranca	Salvatore	Ingham
Pinelli	Ignazio	Ingham
Guardi'	Diego	Ingham
Severino	Pasquale	Ingham
Crescimanni	Isidoro	Ingham
Landino	Marcello	Ingham
Gulotta	Ruggero	Ingham
Durante	Gaspare	Ingham
Miceli	Giosuè	Ingham
Scillia	Vincenzo	Ingham
Farinella	Stefano	Ingham
Di Maio	Antonio	Ingham
Alessi	Santino	Ingham
Sangiorgi	Francesco	Ingham
Mignosi	Fabio	Ingham
Gravante	Innocenzo	Ingham
Ardizzone	Ignazio	Ingham

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Maurici	Carmelo	Ingham
Valentino	Domenico	Ingham
Dotto	Benito	Lennon
Giordano	Lucio	Mozart
Taormina	Giuseppe	Mozart
Sanseverino	Francesca	Nicoletti
Martino	Antonino	Oreto
Sole	Vincenzo	P. Mondello
Adami	Italo	P. Mondello
La Mattina	Antonino	P. Mondello
Foderà	Antonio	P. Mondello
Marramaldo	Nicoletta	P. Mondello
D'Arpa	Giovanni	P. Mondello
Garufi	Cosimo	P. Mondello
Siino	Sebastiano	P. Mondello
Cirrito	Michela	P. Mondello
Menditto	Raffaella	P. Mondello
Barbanera	Antonina	P. Mondello
Falletta	Giuseppe	P. Mondello
Fortunato	Salvatore	P. Mondello
La Piana	Antonio	P. Mondello
Guarino	Santo	P. Mondello
Guercio	Fortunato	P. Mondello
Carbone	Marco	P. Mondello
Florio	Filippo	P. Mondello
Li Sacchi	Vincenzo	Pace

 <b>RAP</b>   Risorse Ambiente Palermo	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	22   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825		Servizio Prevenzione Protezione	

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Pensabene	Andrea	Pace
La Marca	Ignazio	Picciotti
Gulisano	Francesco	Picciotti
Impellizzeri	Pasquale	Strazzeri

### Elenco degli Addetti al Primo Soccorso – RAP S.p.A.

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Pisano	Filippo	Bellolampo
La Corte	Damiano	Bellolampo
Zama	Salvatore	Bellolampo
Sparacello	Emanuele	Bellolampo
Renda	Antonio	Bellolampo
Frejeri	Paolo	Bellolampo
Mannino	Francesco	Bellolampo
Bartolotta	Fabio	Bellolampo
Lo Verso	Giacomo	Bellolampo
Palazzo	Mario	Bellolampo
D'Ambra	Giovanni	Bellolampo
Scardino	Roberto	Bellolampo
Giordano	Lorenzo	Bellolampo
Modesto	Alberto	Bellolampo
Fasone	Massimiliano	Bellolampo
De Lisi	Antonio	Bellolampo
Monforte	Vincenzo	Bellolampo

Rev. 1 del 15/09/2022

Piazzetta Cairoli – Palermo  
Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825

Servizio Prevenzione Protezione

Sedi: Tutte

23 | 27

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Sciacca	Roberto	Bellolampo
Albanese	Salvatore	Bellolampo
Motisi	Maria Grazia	Cairoli
La Mantia	Diego	Cairoli
Capuana	Cinzia	Cairoli
Siino	Rosario	Cairoli
Sireci	Daniela Donatella	Cairoli
Chinese	Gandolfa	Cairoli
Macellaro La Franca	Marcello	Cairoli
Stassi	Rosario Dario	Cairoli
Di Chiara	Nunzio	Cairoli
Di Carlo	Giuseppe	Cairoli
Furceri	Antonio	Cairoli
Tuttoilmondo	Angelo	Campisi
Mancino	Giuseppe	Ingham
Palmeri	Filippo	Ingham
Montalto	Giuseppe	Ingham
Bruno	Stefano	Ingham
Barranca	Salvatore	Ingham
D'Oca	Mario	Ingham
Pinelli	Ignazio	Ingham
Guardi'	Diego	Ingham
Severino	Pasquale	Ingham
Calivà	Silvestro	Ingham
Crescimanni	Isidoro	Ingham

Rev. 1 del 15/09/2022

Piazzetta Cairoli – Palermo  
Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825


Servizio Prevenzione Protezione

Sedi: Tutte


24 | 27

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Landino	Marcello	Ingham
Badalamenti	Patrizia	Ingham
Gulotta	Ruggero	Ingham
Durante	Gaspere	Ingham
Miceli	Giosuè	Ingham
Scillia	Vincenzo	Ingham
Farinella	Stefano	Ingham
Di Maio	Antonio	Ingham
Alessi	Santino	Ingham
Pistone	Rosario	Ingham
Gravante	Innocenzo	Ingham
Maurici	Carmelo	Ingham
Valentino	Domenico	Ingham
Lio	Antonio	Langer
Dotto	Benito	Lennon
Sanseverino	Francesca	Nicoletti
Martino	Antonino	Oreto
Trippodo	Giuseppe	P. Mondello
Cortona	Vincenzo	P. Mondello
Machi'	Salvatore	P. Mondello
Adami	Italo	P. Mondello
Cardella	Sergio	P. Mondello
Marramaldo	Nicoletta	P. Mondello
Cirivello	Pietro	P. Mondello
Quartararo	Michele	P. Mondello
Cirrito	Michela	P. Mondello



	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	25   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825		Servizio Prevenzione Protezione	

Cognome	Nome	Sede di lavoro
Verduci	Mirela	P. Mondello
Greco	Vincenzo	P. Mondello
Falletta	Giuseppe	P. Mondello
La Piana	Antonio	P. Mondello
Carbone	Marco	P. Mondello
Florio	Filippo	P. Mondello
Castelli	Emanuele	P. Mondello
Li Sacchi	Vincenzo	Pace
Pensabene	Andrea	Pace
La Marca	Ignazio	Picciotti
Gulisano	Francesco	Picciotti



	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Sedi: Tutte	26   27
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825	Servizio Prevenzione Protezione		



### PROCEDURA PER CHIAMATE DI EMERGENZA

- Indicare l'indirizzo (se necessario completando i dati con punti di riferimento che facilitino la localizzazione dell'attività);
- Fornire un recapito telefonico, anche cellulare;
- Spiegare chiaramente il tipo di emergenza, indicando se necessitano soccorsi di tipo medico specialistico;
- Non riagganciare fino a che l'operatore non conferma di aver compreso tutti i dati che gli sono stati comunicati;
- Inviare all'ingresso una persona che guidi i soccorritori.

<i>Descrizione</i>	<i>Telefono</i>
Numero unico emergenze	112
Pronto Soccorso Ambulanze	118
Vigili del Fuoco VV.F.	115
Carabinieri	112
Polizia	113
Ospedale Pronto Soccorso	Ospedale Ingrassia: 091/7033111 (centralino), 091/7033669-13 (Pronto Soccorso)  Ospedale Civico: 091/6661111

	<b>Documento di Cooperazione e Coordinamento</b>		
Rev. 1 del 15/09/2022		Servizio Prevenzione Protezione	Sedi: Tutte
Piazzetta Cairoli – Palermo Cod. Fisc. / P. IVA 06232420825			

## INFO POINT ASP PALERMO EMERGENZA CORONAVIRUS

**N.B. Gli Operatori risponderanno alle richieste dal Lunedì al Venerdì**

SEDE	E-MAIL	TELEFONO
Distretto 33 Cefalù	<a href="mailto:infopoint.d33@asppalermo.org">infopoint.d33@asppalermo.org</a>	0921 920220
Distretto 34 Carini	<a href="mailto:infopoint.d34@asppalermo.org">infopoint.d34@asppalermo.org</a>	091 7036143
Distretto 35 Petralia Sottana	<a href="mailto:infopoint.d35@asppalermo.org">infopoint.d35@asppalermo.org</a>	0921 682211
Distretto 36 Misilmeri	<a href="mailto:infopoint.d36@asppalermo.org">infopoint.d36@asppalermo.org</a>	091 8710202
Distretto 37 Termini Imerese	<a href="mailto:infopoint.d37@asppalermo.org">infopoint.d37@asppalermo.org</a>	091 7039179
Distretto 38 Lercara Friddi	<a href="mailto:infopoint.d38@asppalermo.org">infopoint.d38@asppalermo.org</a>	091 7037751
Distretto 39 Bagheria	<a href="mailto:infopoint.d39@asppalermo.org">infopoint.d39@asppalermo.org</a>	091 7036574 - 091 7036587
Distretto 40 Corleone	<a href="mailto:infopoint.d40@asppalermo.org">infopoint.d40@asppalermo.org</a>	091 8450641
Distretto 41 Partinico	<a href="mailto:infopoint.d41@asppalermo.org">infopoint.d41@asppalermo.org</a>	091 8911468 - 091 7031468
Distretto 42 Palermo	<a href="mailto:infopointcovid@asppalermo.org">infopointcovid@asppalermo.org</a>	
<b>Recapito telefonico unico per il Distretto 42 di Palermo:</b>		091 8286805

Si fa presente che i turni sono soggetti a variazione settimanale:

	a.m.	p.m.
<i>Lunedì</i>	091/7033195	091/7033195 - 4594
<i>Martedì</i>	<a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a> 091/7033195 - 5480 <a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a>	<a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a> 091/7034594 - 4342 <a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a>
<i>Mercoledì</i>	091/7034403 - 4342 <a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a>	091/7034403 <a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a>
<i>Giovedì</i>	091/7034594 <a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a>	091/7034403 - 4342 <a href="mailto:infopoint.d42@asppalermo.org">infopoint.d42@asppalermo.org</a>
<i>Venerdì</i>	091/7035408 - 5485	091/7034594

Il Ministero della Salute ha realizzato un sito dedicato: [www.salute.gov.it/nuovocoronavirus](http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus) e attivato il numero di pubblica utilità 1500 o numero unico delle emergenze 112 o numero verde Regione Siciliana per emergenza Coronavirus numero verde 800.458.787.

L'ASP comunica altresì che se ci si trova in Provincia di Palermo e si proviene da zone in cui sono già stati accertati casi di coronavirus, in Italia o all'esterno o si hanno avuto contatti diretti con persone affette da Covid-19, contattare subito il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria Provinciale ai seguenti numeri:

091/7032416 - 091/7032347 - 091/7034602 - 091/7032348

Mail: [emergenzacoronavirus@asppalermo.org](mailto:emergenzacoronavirus@asppalermo.org)